吉林大学软件学院企业实习（校外）教学管理规定（试行）

2016年7月

实习教学是学生进一步理解和巩固理论知识、培养实践技能和创新能力的重要教学环节，是学生接触社会，了解社会，提高德育素质和心理素质的重要途径。

吉林大学软件学院软件工程专业的培养目标中明确提出，软件工程专业毕业生适合到各行业、各领域从事软件工程相关的研究、设计、开发、维护、管理与服务等方面的工作，或攻读软件工程及相关学科的研究生，或从事软件工程及相关学科的教学与科研工作。

软件学院软件工程专业的实习教学环节在教学培养中的规定是《软件工程案例学习与实践》，《企业实习》，《Learning-Compus》中三选一。其中《企业实习》为校外实习。

为了加强企业实习教学的管理，也为了规范企业实习成绩评定，使学生们能真正深入社会，得到专业锻炼。根据近几年软件学院企业实习的总体情况，特制定本规定。

1. 企业实习教学安全管理

1.软件学院负责人是企业实习教学安全工作的第一责任人，主管教学的院长和学生主管书记是企业实习教学安全管理的具体负责人。

2.赴企业实习的学生必须签订“校外实习协议”。（协议中必须有保障安全的详细条款，由学生辅导员具体签订和保管）

3.外出实习学生要明确实习的离校和返校时间，要与辅导员保持联系，学生要严格遵守学校及企业的安全管理规定。

4.学生实习前，完成校内毕业设计指导教师的分配，实习期间，学生要向校内指导教师每周提交一次“实习周记”，具体格式请参考附件1。

1. 企业单位（或部门）资质的规定

软件工程专业的企业实习的企业（或部门）可以为以下几类；

1.专业IT企业的研发和售后部门；

2.专业IT企业的营销部门；

3.非IT企业中专门从事软件或计算机研发和维护的部门，如银行的数据和网络的安全管理部门等；

4.其他一些学校或事业单位的网络或数据的研发和维护部门。

1. 企业实习题目或主要内容的规定

1.独立负责某个软件产品的开发；

2.独立负责或主要负责某个软件产品的功能模块的开发；分

3.独立负责或主要负责某个软件产品的功能之间的接口或产品的外包等；

4.主要负责某个已经成型软件产品的维护；

5.在企业中负责软件产品的营销工作；

1. 企业实习中学生现实表现的规定

1.个人诚信及人际关系；

2.团队合作及沟通能力；

3.基础知识和学习方法的掌握能力;

4.分析问题和解决问题的能力；

5.实际动手操作的能力；

1. 企业实习中企业的反馈（或意见）

1.对理论教育方面，需要学校教育中开设或重点加强哪些专业知识；

2.对实验、实践技能方面，需要学校教育中开设或重点加强哪些专业知识；

3.对学生个人素质（素养）方面，提出哪些改正或提高的意见等等。

1. 其它要求

1.学生在企业实习期间必须遵守管家的法律法规，服从指挥，遵守纪律，团结互助。对违反实习纪律，经教育不改或严重违反实习纪律者，可令其停止实习，学院将视其情节给予纪律处分。

2.实习结束后，必须按照以上规定，认真总结，实习单位要根据学生在实习期间的现实表现参照附件2，填写《吉林大学软件学院本科生校外实习证明》（附件3），并加盖单位公章，由学生交至软件学院教务办，以备成绩录入及存档；实习单位按照上述第五点，提交企业的反馈意见，具体格式参考附件4。

软件学院教务办

2016年7月11日

本规定中涉及安全管理的规定参考了《吉林大学实习教学安全管理规定（试行）》校教字[2006]45号中的要求。

附件1 软件工程专业实习周记

|  |
| --- |
| 吉林大学软件学院  企业实习周记    班级：  学号：  姓名：  实习单位名称：  企业指导教师：  校内指导教师： |

|  |
| --- |
| 第1周  一周的工作计划、工作过程中遇到了哪些问题？如何解决的？有何收获？  企业指导教师签字：  校内指导教师签字： |

附件2： 企业实习给分标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评价方向 | 评价内容 | 分值范围 | 评分说明 |
| 企业单位（或部门）资质 | 专业IT企业的研发和售后部门 | 40-50分 | 四选一，并标明实习部门 |
| 专业IT企业的营销部门 | 35-45分 |
| 非IT企业中专门从事软件或计算机研发和维护的部门 | 30-35分 |
| 外校保研参加导师科研项目 | 40-50分 |
| 实习内容 | 独立负责某个软件产品的开发 | 20-30分 | 五选一，并标明具体实习内容 |
| 独立负责或主要负责某个软件产品的功能模块的开发 | 15-25分 |
| 独立负责或主要负责某个软件产品的功能之间的接口或产品的外包等 | 15-25分 |
| 主要负责某个已经成型软件产品的维护 | 10-20分 |
| 负责软件产品的营销工作； | 10-20分 |
| 学生的现实表现 | 个人诚信及人际关系 | 1-2分 | 根据每一项的表现给分，进行累加 |
| 团队合作及沟通能力 | 1-2分 |
| 基础知识和学习方法的掌握能力 | 1-2分 |
| 分析问题和解决问题的能力 | 1-2分 |
| 实际动手操作的能力 | 1-2分 |

以上三个评价方面的分数之和，即为学生的企业实习总成绩。

附件3

**吉林大学软件学院本科生校外实习证明**

2016年3月制

兹证明吉林大学软件学院本科生 （学号：55 ），在 （单位）实习，实习时间为 年 月 日至 年 月 日，实习的题目（及主要内容）为 ，

现已实习期满。

对该生在实习期的表现给予如下评价：

实习成绩（百分制，具体参见企业实习管理规定）： （企业资质）+ （实习内容）+ （学生表现）= （总分）

特此证明。

实习单位：

公章

年 月 日

注：此证明请单位相关部门或负责人填写，加盖公章后，留归学院按照成绩单管理要求归档保存，复印件和传真件无效。

附件4

企业单位意见反馈（可选填）

1.对理论教育方面，需要学校教育中开设或重点加强哪些专业知识；

2.对实验、实践技能方面，需要学校教育中开设或重点加强哪些专业知识；

3.对学生个人素质（素养）方面，提出哪些改正或提高的意见等等。

实习单位：

年 月 日